

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ  
за јавну набавку број 21/2018

Извођење радова на изградњи објеката  
бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години

Потврђујем да сам у име Понуђача

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса Понуђача: \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Контакт особа: \_\_\_\_\_

Контакт телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_

E mail: \_\_\_\_\_

преузео Конкурсну документацију за јавну набавку: Извођење радова на изградњи објеката бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години.

ДАТУМ: \_\_\_\_\_

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ: \_\_\_\_\_

ПОТПИС: \_\_\_\_\_

М.П.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 21/2018  
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

Извођење радова на изградњи објеката бране и  
акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години

|                                  | Датум и време:                               |
|----------------------------------|--|
| Крајњи рок за достављање понуда: | 03.05. 2018. године до 11 <sup>00</sup> сати |
| Јавно отварање понуда:           | 03.05. 2018. године у 11 <sup>30</sup> сати  |

Ваљево, април 2018. године

## САДРЖАЈ

| Р. БР.    | ОПИС   | СТР. |
|-----------|--|------|
| <b>1.</b> | <b>ПОЗИВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА</b>   |      |
| 1.1.      | Подаци о Наручиоцу   | 5    |
| 1.2.      | Подаци о врсти јавне набавке   | 5    |
| 1.3.      | Информације у вези са јавном набавком  | 5    |
| <b>2.</b> | <b>ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>   | 5    |
| 2.1.      | Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке                          |      |
| <b>3.</b> | <b>УПУТСТВО КАКО ДА СЕ САЧИНИ ПОНУДА</b>   | 5    |
| 3.1.      | Припремање понуда  | 5    |
| 3.2.      | Подаци о начину, месту и року за подношење понуда  | 5    |
| 3.3.      | Место, дан и сат отварања понуда, подношење пуномоћја                                    | 6    |
| 3.4.      | Рок за доношење одлуке о додели уговора  | 6    |
| 3.5.      | Подаци о језику на коме понуда мора бити састављена                                      | 6    |
| 3.6.      | Подаци о обавезној садржини понуде   | 6    |
| 3.7.      | Посебни захтеви у погледу начина сачињавања понуде и попуњавања образаца                 | 6    |
| 3.8.      | Понуда са варијантама  | 7    |
| 3.9.      | Измене конкурсне документације   | 7    |
| 3.10.     | Измене и повлачење понуде  | 8    |
| 3.11.     | Исправка грешке у поднетој понуди  | 8    |
| 3.12.     | Обустава јавне набавке   | 8    |
| 3.13.     | Самостално подношење понуде  | 9    |
| 3.14.     | Заједничка понуда  | 9    |
| 3.15.     | Услови за подизвођаче  | 9    |
| 3.16.     | Начин, услови плаћања и гарантни рок   | 10   |
| 3.17.     | Рок за извођење радова   | 10   |
| 3.18.     | Валута и цена  | 10   |
| 3.19.     | Финансијско обезбеђење   | 10   |
| 3.20.     | Поверљиви подаци   | 12   |
| 3.21.     | Комуникација   | 12   |
| 3.22.     | Додатне информације и појашњења, увид у техничку документацију и обилазак градилишта     | 12   |
| 3.23.     | Рок важења понуде  | 13   |
| 3.24.     | Додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда, контрола код Понуђача и Подизвођача | 13   |

| <b>Р. БР.</b> | <b>ОПИС</b>  | <b>СТР.</b> |
|---------------|--|-------------|
|               | 3.25. Увид у документацију о спроведеном отвореном поступку јавне набавке  | 13          |
|               | 3.26. Релевантни доказ по раније закљученим уговорима /негативне референце   | 13          |
|               | 3.27. Критеријум за доделу уговора   | 14          |
|               | 3.28. Захтев за заштиту права Понуђача   | 14          |
|               | 3.29. Рок за закључење уговора   | 15          |
|               | 3.30. Трошкови припремања понуде   | 15          |
| <b>4.</b>     | <b>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</b>  | 15          |
|               | 4.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке  | 17          |
|               | 4.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке   | 18          |
|               | 4.3. Обрасци   | 21          |
| <b>5.</b>     | <b>МОДЕЛ УГОВОРА</b>   | 42          |
| <b>6.</b>     | <b>ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН</b>   | 49          |
| <b>7.</b>     | <b>ДИНАМИЧКИ ПЛАН</b>  | 50          |
| <b>8.</b>     | <b>ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b>  | 51          |
| <b>9.</b>     | <b>ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b>  | 52          |
| <b>10.</b>    | <b>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b> | 53          |
| <b>11.</b>    | <b>ПРЕДМЕР РАДОВА</b>  | 54          |

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1.1. Подаци о Наручиоцу**

НАРУЧИЛАЦ је Јавно предузеће за управљање и коришћење регионалног вишенаменског хидросистема Стубо – Ровни „Колубара“ Ваљево, ул. Поп Лукина бр.6А.

Интернет адреса Наручиоца: [www.stubo-rovni.rs](http://www.stubo-rovni.rs)

### **1.2. Подаци о врсти јавне набавке**

Јавна набавка број 21/2018 - Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години спроводи се у отвореном поступку.

### **1.3. Информације у вези са јавном набавком**

Информације у вези са јавном набавком 21/2018 могу се добити сваког радног дана у периоду од 8<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup> часова на телефон 014/226-567 или преко е-mail адресе: [rovni@ptt.rs](mailto:rovni@ptt.rs)

Контакт особа је Милоје Јањић

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

Јавна набавка број 21/2018 - Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години.

Ознака из општег речника набавке: 45247210 – радови на изградњи бране  
Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

## **3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **3.1. Припремање понуда**

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки од 16.04.2018.године, интернет сајту Наручиоца, Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и у складу са Конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца [www.stubo-rovni.rs](http://www.stubo-rovni.rs).

### **3.2. Подаци о начину, месту и року за подношење понуда**

Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком - Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 21/2018 – Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на коверти назначи број понуде, назив, адресу, телефон и контакт особу.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 08<sup>00</sup> -14<sup>00</sup> часова на адресу Наручиоца – Јавно предузеће за управљање и коришћење регионалног вишенаменског хидросистема Стубо – Ровни „Колубара“, Ваљево, ул. Поп лукина 6А.

Уколико крајњи рок за достављање понуда падне у нерадни дан, крајњи рок за достављање понуда се помера на први наредни радни дан и то до 11<sup>00</sup> часова било лично или поштом.

Крајњи рок за достављање понуда је 15 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и то до 11<sup>00</sup> часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене Понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

### **3.3. Место, дан и сат отварања понуда, подношење пуномоћја**

Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда 03.05.2018.год. у 11<sup>30</sup> часова у просторијама Јавног предузеће за управљање и коришћење регионалног вишенаменског хидросистема Стубо – Ровни „Колубара“, Ваљево, ул. Поп Лукина 6А, уз присуство овлашћених представника Понуђача.

Уколико дан за јавно отварање падне у нерадни дан, јавно отварање понуда извршиће се првог наредног радног дана у 11<sup>30</sup> часова.

Представници Понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код Понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица Понуђача.

### **3.4. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

### **3.5. Подаци о језику на коме понуда мора бити састављена**

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику.

Поступак се води на српском језику.

### **3.6. Подаци о обавезној садржини понуде**

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације.

Свака страна конкурсне документације мора бити потписана и оверена печатом од стране одговорног лица Понуђача.

### **3.7. Посебни захтеви у погледу начина сачињавања понуде и попуњавања образаца**

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом.

Докази могу бити у неовереним фотокопијама. Изабрани Понуђач ће, у року који одреди Наручилац, не краћем од 5 (пет) дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама:

- Извод из регистра надлежног органа

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране Понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу Конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси Понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача;
- Уколико понуду подноси Понуђач који наступа са Подизвођачем, обрасци који се односе на Подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица Понуђача или од стране овлашћеног лица Подизвођача.
- Уколико понуду подноси група Понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица овлашћеног члана групе Понуђача или овлашћеног лица члана групе Понуђача.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, Понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

### **3.8. Понуда са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **3.9. Измене конкурсне документације**

Наручилац може, најкасније девет дана пре истека рока за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације и дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У случају измене или допуне Конкурсне документације од стране Наручиоца осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Заинтересована лица могу у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније десет дана пре истека рока за поношење понуде.

Наручилац ће измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и сајту : <http://www.stubo-rovni.rs> на коме је објављена и конкурсна документација.

Понуде се припремају у складу са конкурсном документацијом и изменама и допунама Конкурсне документације.

Измене и допуне Конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

### **3.10. Измене и повлачење понуде**

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама или повлачењу понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком “Измена понуде” или “Повлачење понуде” за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 21/2018 – Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на коверти назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Измена или повлачење понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана 08<sup>00</sup> -14<sup>00</sup> часова, на адресу Наручиоца – Јавно предузеће за управљање и коришћење регионалног вишенаменског хидросистема Стубо – Ровни „Колубара“, ул. Поп лукина 6А, 14000 Ваљево

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се изменом понуђене основне цене линеарном корекцијом јединичних цена свих позиција, у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

### **3.11 Исправка грешке у поднетој понуди**

Уколико Понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално;
- Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова;
- Уколико јединична цена за неку позицију није дата, али јесте израчуната вредност те позиције, јединична цена те позиције ће се израчунати као количник вредности те позиције и количине.

### **3.12. Обустава поступка јавне набавке**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 109. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015).



Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

### **3.13. Самостално подношење понуде**

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

### **3.14. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група Понуђача као заједничку понуду.

Сваки Понуђач из групе Понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/12, 14/2015 и 68/2015), а додатне услове испуњавају и доказују заједно.

Дозвола надлежног органа - доставља ПОНУЂАЧ из групе Понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна дозвола.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/12, 14/2015 и 68/2015) дужан је да испуни Понуђач из групе Понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се се Понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред наручиоцем;
- 2) Понуђачу који ће у име групе Понуђача потписати уговор;
- 3) Понуђачу који ће у име групе Понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) Понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од Понуђача из групе Понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

### **3.15. Услови за Подизвођаче**

Понуду може поднети Понуђач који наступа са Подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити Подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити Подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и део предмета набавке који ће извршити преко Подизвођача.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен, тај Подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 3) овог Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) овог Закона за део набавке који ће извршити преко Подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 4) овог Закона Понуђач може доказати испуњеност тог услова преко Подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може ангажовати као Подизвођача лице које није навео у понуди без сагласности Наручиоца, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

### **3.16. Начин, услови плаћања и гарантни рок**

Начин и услови плаћања су по испостављеним 30 - дневним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, и потписаним од стране стручног надзора, уз важећу банкарску гаранцију за добро извршење посла и полису осигурања, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, а зависно од добијања средстава од стране ресорног министарства.

Понуђач је у обавези да уз Конкурсну документацију достави изјаву да ће Наручилац моћи да изврши плаћање цесијом за Подизвођаче које буде ангажовао.

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС”, број 27/2015 и 29/2016), другачије одређено. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

### **3.17. Рок за извођење радова**

Рок за извођење радова је: - 30.11.2018. у 2018. год.  
- 30.11.2019. у 2019. год.

### **3.18. Валута и цена**

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, са и без ПДВ-а и мора бити фиксна. Цене и вредност радова које ће се изводити у 2019.год.могуће је мењати уз сагласност ресорног министарства.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

### **3.19. Финансијско обезбеђење**

Понуђач који наступа самостално, Понуђач који наступа са Подизвођачима, односно група Понуђача је у обавези да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:

**1. Банкарску гаранцију или меницу за озбиљност понуде** – оригинал, у износу од 300.000,00 динара, са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив – оригинал - у корист Јавног предузећа за управљање и коришћење регионалног вишенаменског хидросистема Стубо – Ровни „Колубара“, Ваљево

Наручилац ће банкарску гаранцију или меницу за озбиљност понуде активирати и у следећим случајевима:

а) ако Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци;

б) ако изабрани Понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора не достави Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла;

в) ако изабрани Понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора Наручиоцу не достави полису осигурања.

**2. Писмо о намерама банке за издавање банкарских гаранција** - оригинал, које мора бити неопозиво, без права на приговор, безусловно и плативо на први позив и то:

а) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса (ако Наручилац обезбеди аванс) са роком важења до коначног извршења посла;

б) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења најмање тридесет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла

в) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења десет дана дужим од уговореног гарантног рока.

**Напомена:** Износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде, при чему узимати у обзир укупну вредност понуде изражену у динарима са ПДВ-ом.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да банкарску гаранцију за повраћај авансног(ако га Наручилац обезбеди) плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла достави Наручиоцу у року од 15 дана од дана закључења уговора. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року предаје се Наручиоцу у тренутку примопредаје радова.

**3. Изјава о прибављању полисе осигурања** за објекат у изградњи и полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Понуђач је у обавези да достави, у име и за потребе Наручиоца, Пројекат за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова и План превентивних мера као и да преузме све обавезе које произилазе из горе поменутих пројеката (сагласности, стручна лица, контроле и сл).

### **3.20. Поверљиви подаци**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **3.21. Комуникација**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или Понуђача, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **3.22. Додатне информације и појашњења, увид у техничку документацију и обилазак градилишта**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Особа за контакт је Милоје Јањић, телефон 014/226-567, сваког радног дана од 08<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup> часова.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Понуђачи су дужни да се увере у све услове градње, техничку документацију, као и да стекну комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се радови и изводити.

Увид у техничку документацију и обилазак локације заказује се за 20.05.2018.год.

Састанак заинтересованих је у 10<sup>00</sup> часова на адреси Наручиоца, ул. Поп Лукина 6А у Ваљеву.

Уколико дан за увид у документацију и обилазак падне у нерадни дан исти се помера за први радни дан.

Особа за контакт је Милоје Јањић, телефон 014/226-567, у периоду од 08<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup> часова.

### **3.23. Рок важења понуде**

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

### **3.24. Додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда, контрола код Понуђача и Подизвођача**

Наручилац може писаним путем да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача, односно његових Подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку оварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од Понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Неуобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

### **3.25. Увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења Одлуке о додели уговора, односно Одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева и доказа о уплати трошкова копирања, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/12, 14/2015 и 68/2015).

### **3.26. Релевантни доказ по раније закљученим уговорима /негативне референце**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/12, 14/2015 и 68/2015);
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из ст. 1. и 2. може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно Инвеститора, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе Понуђача;
  
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је Понуђач добио негативну референцу, Наручилац ће понуду Понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву.

Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је Понуђач добио негативну референцу, у вредности не већој од 15% од понуђене цене.

### **3.27. Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

У ситуацији када постоји два или више Понуђача који су понудили исту цену, Наручилац ће избор доделе уговора извршити на тај начин што ће изабрати понуду Понуђача који је у претходне три године извео или изводио више објеката високих брана.

### **3.28. Захтев за заштиту права Понуђача**

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено, уз уплату прописане таксе према члану 156. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015).

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се блогвременим ако је

примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора, Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

### **3.29. Рок за закључење уговора**

Наручилац ће позвати Понуђача коме је додељен уговор да приступи закључењу уговора члан 113. у року до 8 (осам) дана од истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да уколико понуђена укупна цена прелази процењену вредност јавне набавке по годинама градње, 2018. и 2019. год, да у том случају ће извршити смањивање обима радова - количина, а без промене понуђених јединичних цена. Понуђач овај услов прихвата потписом и доставом изјаве која је у Конкурсној документацији (Поглавље 4).

У случају да Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем.

### **3.30. Трошкови припремања понуде**

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела односно трошкове прибављања средстава обезбеђења под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца из члана 88. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/12, 14/2015 и 68/2015).

### **НАПОМЕНА:**

За све што није регулисано овом конкурсном документацијом примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/12, 14/2015 и 68/2015).

## **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане Конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, Понуђач доказује достављањем доказа уз понуду из члана 77. Закона о јавним набавкама, који могу бити у неоввереним фотокопијама и у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико подноси заједничку понуду, сваки Понуђач из групе Понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни Понуђач из групе Понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У случају да наступа са Подизвођачима, Понуђач је дужан да за Подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 3) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 4) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.



#### 4.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке

Обавезни услови које Понуђач мора да испуни:

|                        |   |
|------------------------|---|
| 1.Услов                | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар  |
| Доказ<br>(прилог бр.1) | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда   |
| 2.Услов                | да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;   |
| Доказ<br>(прилог бр.2) | извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;<br>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда   |
| 3.Услов                | да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;  |
| Доказ<br>(прилог бр.3) | потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;<br>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда   |
| 4.Услов                | да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке и то:<br>да поседује лиценце за извођење радова за које одобрење за изградњу издаје Министарство:<br>- за извођење грађевинских конструкција и радова на хидротехничким објектима за високе бране (ИО10Г1 и ИО10Г3)<br>- за извођење грађевинских конструкција и радова на хидротехничким објектима за хидроелектране са припадајућом браном снаге 10 и више MW (ИО50Г1 и ИО51Г1)<br>- за извођење машинских инсталација на објектима водоснабдевања и индустријских вода, хидротехнике и хидроенергетике за међурегионалне и регионалне објекте водоснабдевања и канализације (ИО71М2) |
| (прилог бр.4)          | Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа,   |

#### 4.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке

Додатни услови које Понуђач, Понуђач са Подизвођачима или група Понуђача мор да испуни:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| 5. Услов                | Да располаже неопходним финансијским капацитетом односно да у претходне 3 обрачунске године (2014, 2015, 2016.) није остварио приход у мањем износу од 500.000.000,00 динара по свакој години.   |
| Доказ<br>(прилог бр. 5) | Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016.).  |
| 6. Услов                | Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је имао позитивно пословање у свакој од последње три обрачунске године; да има у свакој обрачунској години (2014, 2015. и 2016.) реализацију у вредности од најмање 350.000.000,00 динара на Уговорима на изградњи или реконструкцији првенствено насутих, а онда и осталих типова високих брана, хидротехничких насипа и хидроенергетских објеката (дефинисан кроз обрачун изведених радова и радова који су у току)   |
| Доказ<br>(прилог бр. 6) | <ul style="list-style-type: none"><li>- да је успешно завршио или изградио бар 3 (три) насуте бране конструктивне висине преко 40 м (доказ - Уговор о грађењу или потврда Инвеститора ) и окончана или привремена ситуација (корице ситуације – насловна и задња оверена страна)</li><li>- потврде Наручилаца о испорученој пројектно техничкој документацији Система О и О у претходних пет година (2013,2014,2015, 2016,2017.), мин.вредности 3.000.000,00 динара</li><li>- потврде Наручилаца о испорученој опреми и изведеним радовима на изградњи Система О и О на високим бранама у предходних пет година (,2012,2013,2014,2015, 2016.), мин. вредности 80.000.000,00 динара</li></ul>   |
| 7. Услов                | <p>Напомена: Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу бр. 11 из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима на меморандуму и форми коју издаје други наручилац , при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац бр. 11 из Конкурсне документације и то:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- назив и адреса Наручиоца</li><li>- назив и седиште Понуђача</li><li>- облик наступања за радове за које се издаје Потврда</li><li>- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року</li><li>- врста радова</li><li>- уговорена вредност</li><li>- број и датум уговора</li><li>- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити</li><li>- контакт особа наручиоца и телефон</li><li>- потпис овлашћеног лица и печат Наручиоца</li></ul> |

|                         |  |
|-------------------------|--|
| 7. Услов                | <p>Да располаже довољним кадровским капацитетом, да има најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 200 (две стотине) стално запослених</li> <li>- 2 (два) дипломирана грађевинска инжењера са лиценцом 410 или 413 са минимум 10 (десет) година искуства као одговорни извођачи радова на високим бранама.</li> <li>- 2 (два) дипломирана грађевинска инжењера са лиценцом 414 или 413 са минимум 10 (десет) година искуства</li> <li>- 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 415 као Одговорни извођач радова саобраћајница</li> <li>- 1 (једног) дипломираног машинског инжењера са лиценцом 432 са минимум 5 (пет) година искуства</li> <li>- 1 (једног) дипломираног електро инжењера са лиценцама и потврдама ИКС-са број 353 или 453</li> </ul>   |
| Доказ<br>(прилог бр. 7) | <p>ППП-ПД образац којим понуђач доказује да располаже са минимум 200 (две стотине) стално запослених радника Понуђач је у обавези да достави ППП-ПД образац који је оверен у месецу који претходи месецу у коме је објављен јавни позив, или касније (фотокопија).</p>   |
| 8. Услов                | <p>да планирани одговорни извођачи радова који ће решењем бити именовани за извођење радова у предметној јавној набавци поседују личну лиценцу и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дипл. инжењер грађевине који поседује личну лиценцу: 410 или 413 - 1 извршилац као одговорни извођач радова на високим бранама</li> <li>- дипл. инжењер грађевине који поседује личну лиценцу бр. 414 или 413 као Одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације</li> <li>- дипл. инжењер грађевине који поседује личну лиценцу бр.415 као Одговорни извођач радова саобраћајница</li> <li>- дипломирани машински инжењер са лиценцом бр. 432 као Одговорни извођач машинских инсталација објеката водоснабдевања и индустријских вода, хидротехника и хидроенергетика</li> <li>- дипл. ел. инжењер који поседује лиценцу бр. 353 или 453 као Одговорни пројектант или извођач радова телекомуникационих мрежа и система</li> </ul>              |
| Доказ<br>(прилог бр. 8) | <p>Копије личних лиценци 410 или 413, 414, 415, 432, 353 или 453 издатих од Инжењерске коморе Србије заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке) уз изјаву понуђача о одговорним извођачима, који ће решењем бити именовани за извођење радова у предметној јавној набавци и који ће бити расположиви у периоду извршења уговора за предметну јавну набавку. Ако у уговору није наведена ова јавна набавка, приложити и Анекс уговора којим ће се Наручилац и одговорни извођач радова обавезати да ће наведено лице бити на располагању за време реализације конкретне јавне набавке.</p> |

|                          |  |                |
|--------------------------|--|----------------|
| 9. Услов                 | Следећу техничку опрему:   |                |
|                          | Механизација   | минимални број |
|                          | Булдозер, снаге 150 - 250 KW   | 3 ком          |
|                          | Багер, минималног капацитета 1 м <sup>3</sup>  | 3 ком          |
|                          | Утоваривач, капацитета 1 – 3 м <sup>3</sup>  | 3 ком          |
|                          | Самоходна бушећа машина  | 1 ком          |
|                          | Грејдер, снаге до 100 kW   | 1 ком          |
|                          | Виброваљак, минималног капацитета 15т  | 1 ком          |
|                          | Вибројеж, минималног капацитета 15т  | 1 ком          |
|                          | Камион, дампер минималног капацитета 10  | 10 ком         |
|                          | Фабрика бетона, минималног капацитета 20 м <sup>3</sup> /х   | 1 ком          |
|                          | Аутомиксер, капацитета 6 м <sup>3</sup> /х   | 1 ком          |
|                          | Бетонска аутопумпа, капацитета 20 м <sup>3</sup> /х  | 1 ком          |
|                          | Аутодизалица, носивости 20 т   | 1 ком          |
|                          |  |                |
|                          |  |                |
| Доказ<br>(прилог бр.9)   | Доказ да Понуђач располаже траженом техничком опремом:<br>а) за средства набављена до 31.12.2017. године - пописна листа или аналитичке картице основних средстава, на којима ће маркером бити означена тражена техничка опрема;<br>б) за средства набављена од 01.01.2018. године рачун и отпремница; |                |
| 10. Услов                | Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:   |                |
| Доказ<br>(прилог бр. 10) | а) Банкарска гаранција или меница за озбиљност понуде у вредности од 300.000,00 дин  |                |
| (прилог бр. 11)          | б) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса уколико га Наручилац обезбеди   |                |
| (прилог бр. 12)          | в) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора   |                |
| (прилог бр. 13)          | г) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора  |                |
| (прилог бр. 14)          | Фотокопија обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац)<br>Уколико понуду потписује лице које није наведено у ОП обрасцу, доставити одговарајуће овлашћење   |                |
| (прилог бр. 15)          | Предмер и предрачун радова у аналогној и електронској форми - CD   |                |
| (прилог бр. 16)          | У случају заједничке понуде - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке  |                |

### 4.3. Обрасци

| Р. БР. | НАЗИВ ОБРАСЦА  | БРОЈ ОБРАСЦА   |
|--------|--|----------------|
| 1.     | Образац понуде   | Образац бр. 1  |
| 2.     | Општи подаци о понуђачу  | Образац бр. 2  |
| 3.     | Општи подаци о члану групе понуђача  | Образац бр. 3  |
| 4.     | Образац за оцену испуњености услова понуђача који наступа самостално/члана групе понуђача  | Образац бр. 4  |
| 4а.    | Образац за оцену испуњености услова подизвођача  | Образац бр. 4а |
| 5.     | Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду  | Образац бр. 5  |
| 6.     | Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима   | Образац бр. 6  |
| 6а.    | Изјава о ангажовању подизвођача  | Образац бр. 6а |
| 7.     | Општи подаци о подизвођачу   | Образац бр. 7  |
| 8.     | Изјава о посети локације   | Образац бр. 8  |
| 9.     | Изјава о одговорном извођачу, који ће решењем бити именовани за извођење радова у предметној јавној набавци  | Образац бр. 9  |
| 10.    | Списак најмање три успешно изграђене или у изградњи високе бране и да има финансијски доказ за најмање 350.000.000,00 динара (тристапедесет милиона) динара на уговорима на изградњи или реконструкцији првенствено насутих, а онда и осталих типова високих брана, хидротехничких насипа и хидроенергетских објеката у последње три године(2014,2015. и 2016.).<br>- потврде Наручилаца о испорученој пројектно техничкој документацији Система О и О у претходних пет година (2013. – 2017.) мин. вредности 3.000.000,00 динара<br>- потврде Наручилаца о испорученој опреми и изведеним радовима на изградњи Система О и О на високим бранама у предходних пет година (2012. – 2016.) мин. вредности 80.000.000,00 динара | Образац бр. 10 |
| 11.    | Потврде о реализацији закључених уговора   | Образац бр. 11 |
| 12.    | Изјава о прибављању полисе осигурања   | Образац бр. 12 |
| 13.    | Изјава о расположивости техничке опреме  | Образац бр. 13 |
| 14.    | Модел уговора  | Образац бр. 14 |
| 15.    | Предмер и предрачун у штампаној форми  | Образац бр. 15 |

|     |  |                |
|-----|--|----------------|
| 16. | Динамички план извршења предметне јавне набавке у штампаној форми  | Образац бр. 16 |
| 17. | Образац трошкова припреме понуде   | Образац бр. 17 |
| 18. | Изјава о независној понуди   | Образац бр.18  |
| 19. | Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. | Образац бр.19  |

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података у погледу доказа приложених уз понуду, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

#### НАПОМЕНА:

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђач коме је Наручилац доделио уговор је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави детаљан динамички план по годинама градње: 2018. и 2019. год.

Обрасци које садржи Конкурсна документација:  
(заокружити)

|                |  |    |    |
|----------------|--|----|----|
| Образац бр. 1  | Образац понуде   | да | не |
| Образац бр. 2  | Општи подаци о Понуђачу  | да | не |
| Образац бр. 3  | Општи подаци о члану групе Понуђачу  | да | не |
| Образац бр. 4  | Образац за оцену испуњености услова понуђача који наступа самостално/члана групе понуђача                            | да | не |
| Образац бр. 4а | Образац за оцену испуњености услова подизвођача  | да | не |
| Образац бр. 5  | Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду  | да | не |
| Образац бр. 6  | Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима   | да | не |
| Образац бр. 6а | Изјава о ангажовању подизвођача  | да | не |
| Образац бр. 7  | Општи подаци о подизвођачу   | да | не |
| Образац бр. 8  | Изјава о посети локације   | да | не |
| Образац бр. 9  | Изјава о одговорном извођачу, који ће решењем бити именовани за извођење радова у јавној набавци                     | да | не |
| Образац бр. 10 | Списак изведених радова  | да | не |
| Образац бр. 11 | Потврде о реализацији закључених уговора   | да | не |
| Образац бр. 12 | Изјава о прибављању полисе осигурања   | да | не |
| Образац бр. 13 | Изјава о расположивости техничке опреме  | да | не |
| Образац бр. 14 | Модел уговора  | да | не |
| Образац бр. 15 | Предмер и предрачун радова у штампаној и електронској форми  | да | не |
| Образац бр. 16 | Динамички план извршења предметне јавне набавке у штампаној и електронској форми                                     | да | не |
| Образац бр. 17 | Образац трошкова припреме понуде   | да | не |
| Образац бр. 18 | Изјава о независној понуди   | да | не |
| Образац бр. 19 | Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. | да | не |

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе Понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице Понуђача који наступа самостално, а у случају групе Понуђача образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе Понуђача или овлашћено лице члана групе.



## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ; ПИБ : \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

На основу објављеног јавног позива за подношење понуда за јавну набавку број 21/2018 - Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години, достављамо

ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године

Да ћемо квалитетно извршити све радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално                      б) заједничка понуда                      ц) са подизвођачем

1.

|   |  |
|---|--|
| Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а: |  |
| Словима:  |  |
| ПДВ: %  |  |
| Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом: |  |
| Словима:  |  |

2. Рок завршетка радова по годинама градње:      30.11.2018.године

30.11.2019.године

3. Нудимо гарантни рок за све радове у трајању од 2 ( две ) године, од дана примопредаје радова. (не краћи од 2 године) осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објекта односно радова („Службени гласник РС”, број 27/2015 и 29/2016), другачије одређено;

4. За извршење јавне набавке ангажујемо \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) Подизвођача (уписати број подизвођача) (словима);

5. За ангазоване Подизвођаче доставићемо Уговоре о цесији

6. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом:

7. Важење понуде износи 60 дана од дана отварања понуде;

8. Начин плаћања:

а) аванс \_\_\_\_% - највише до 25% (ако Наручилац обезбеди)

б) без аванса

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Назив Понуђача                 |  |
| Седиште и адреса Понуђача      |  |
| Одговорно лице – директор      |  |
| Особа за контакт               |  |
| Телефон                        |  |
| Телефакс                       |  |
| E-mail                         |  |
| Текући рачун предузећа и банка |  |
| Матични број Понуђача          |  |
| Порески број предузећа – ПИБ   |  |
| ПДВ број                       |  |

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Образец потписује и оверава овлашћено лице Понуђача.

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Назив Понуђача                 |  |
| Седиште и адреса Понуђача      |  |
| Одговорно лице – директор      |  |
| Особа за контакт               |  |
| Телефон                        |  |
| Телефакс                       |  |
| E-mail                         |  |
| Текући рачун предузећа и банка |  |
| Матични број понуђача          |  |
| Порески број предузећа – ПИБ   |  |
| ПДВ број                       |  |

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

Образец копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе Понуђача.

Образец потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе Понуђача или овлашћено лице члана групе.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
а) ПОНУЂАЧА КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО  
б) ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

(назив и седиште Понуђача/члана групе Понуђача)

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге) и обрасце о испуњености обавезних услова:

| Бр. прилога | Документ   | Прилог |    |
|-------------|--|--------|----|
|             |  | да     | не |
| Прилог бр.1 | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  | да     | не |
| Прилог бр.2 | Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова  | да     | не |
| Прилог бр.3 | Потврда - Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије о измиреним порезима и доприносима и   | да     | не |
|             | Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или потврда да се понуђач налази у поступку приватизације   | да     | не |
| Прилог бр.4 | Решење за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, лиценца ИО10Г1, ИО10Г3, ИО50Г1, ИО51Г3, ИО71М2,   | да     | не |
| Прилог бр.5 | Извештај о бонитету за јавне набавке - Образац БОН-ЈН  | да     | не |
| Прилог бр.6 | Потврде и уговори :<br>а) да је успешно завршио изградњу бар 3 (три) насуте бране конструктивне висине преко 40 м (доказ - Уговор о грађењу или потврде издате од стране других наручилаца на обрасцима на меморандуму и форми коју издаје други наручилац ) и окончана или привремена ситуација (копија прве и задње оверене стране ситуације)<br>б) потврде о испорученој пројектно техничкој документацији Система О и О у претходних пет година (2013. – 2017.) мин. вредности 3.000.000,00 динара<br>в) потврде о испорученој опреми и изведеним радовима на изградњи Система О и О на високим бранама у предходних пет година (2013. – | да     | не |

|              |   |    |    |
|--------------|---|----|----|
|              | <p>2017.) мин. вредности 80.000.000,00 динара</p> <p>г) да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је имао позитивно пословање у свакој од последње три обрачунске године (2014,2015. и 2016.)</p> <p>д) да има финансијски доказ за најмање 350.000.000 (трисотинепедесет милиона) динара на уговорима на изградњи или реконструкцији првенствено насутих, а онда и осталих типова високих брана, хидротехничких насипа и хидроенергетских објеката у последње три године (2014,2015. и 2016.)</p>   |    |    |
| Прилог бр. 7 | ППП-ПД образац оверен у месецу који претходи месецу у коме је објављен јавни позив или касније  | да | не |
|              | <p>-Доказе за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 (два) дипломирана грађевинска инжењера са лиценцом 410 или 413 са минимум 10 (десет) година искуства као одговорни извођачи радова на високим бранама.</li> <li>- 2 (два) дипломирана грађевинска инжењера са лиценцом 414 или 413 са минимум 10 (десет) година искуства</li> <li>- 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 415 као Одговорни извођач радова саобраћајница</li> <li>- 1 (једног) дипломираног машинског инжењера са лиценцом 432 са минимум 5 (пет) година искуства</li> <li>- 1 (једног) дипломираног електро инжењера са лиценцама и потврдама ИКС-са број 353 или 453</li> </ul> | да | не |
| Прилог бр. 8 | Копије личних лиценци 410 или 413, 414, 415, 432, 353 или 453 издатих од Инжењерске коморе Србије заједно са доказима о радном статусу  | да | не |
| Прилог бр. 9 | Доказ о располагању техничке опреме:  |    |    |
|              | Булдозер, снаге 150 - 250 KW  | да | не |
|              | Багер, минималног капацитета 1 м <sup>3</sup>   | да | не |
|              | Утоваривач, капацитета 1 – 3 м <sup>3</sup>   | да | не |
|              | Самоходна бушећа машина   | да | не |
|              | Грејдер, снаге до 100 kW  | да | не |
|              | Виброваљак, минималног капацитета 15т   | да | не |
|              | Вибројеж, минималног капацитета 15т   | да | не |
|              | Камион, дампер минималног капацитета 10   | да | не |
|              | Фабрика бетона, минималног капацитета 20 м <sup>3</sup> /х  | да | не |

|               |  |    |    |
|---------------|--|----|----|
|               | Аутомиксер, капацитета 6 м <sup>3</sup> /х   | да | не |
|               | Бетонска аутопумпа, капацитета 20 м <sup>3</sup> /х  | да | не |
|               | Аутодизалица, носивости 20 т   | да | не |
|               | а) за средства набављена до 31.12.2017. године - пописна листа или аналитичке картице основних средстава   | да | не |
|               | б) за средства набављена од 01.01.2018. године рачун и отпремница;   | да | не |
| Прилог бр.10  | Банкарска гаранција или меница за озбиљност понуде у износу од 300.000,00 динара - оригинал  | да | не |
| Прилог бр.11  | Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса ако га Наручилац обезбеди - оригинал   | да | не |
| Прилог бр.12  | Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора- оригинал  | да | не |
| Прилог бр.13  | Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора- оригинал                                       | да | не |
| Прилог бр. 14 | Фотокопија обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац)<br>Уколико понуду потписује лице које није наведено у ОП обрасцу, доставити одговарајуће овлашћење | да | не |
| Прилог бр. 15 | Предмер и предрачун радова у аналогној и електронској форми - CD   | да | не |
| Прилог бр. 16 | У случају заједничке понуде – Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке  | да | не |

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА  
ПОДИЗВОЂАЧА**

(назив и седиште Понуђача / члана групе Понуђача)

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

| Бр. прилога  | Документ   | Прилог уз понуду |    |
|--------------|--|------------------|----|
|              |  | да               | не |
| Прилог бр.1  | Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  | да               | не |
| Прилог бр. 2 | Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова  | да               | не |
| Прилог бр. 3 | Потврда - Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије о измиреним порезима и доприносима и   | да               | не |
|              | Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или потврда да се понуђач налази у поступку приватизације | да               | не |

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Образак копирати у потребном броју примерака за Подизвођаче уколико Понуђач наступа са Подизвођачима.

Образак потписује и оверава овлашћено лице Понуђача или овлашћено лице Подизвођача.

## ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група Понуђача у отвореном поступку за јавну набавку број 21/2018: Извођење радова на изградњи објеката бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години.

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

| ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ,<br>(АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ) | ВРСТА РАДОВА<br>КОЈЕ ЋЕ ИЗВОДИТИ<br>ЧЛАН ГРУПЕ | ПОТПИС ОДГОВОРНОГ<br>ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА<br>ГРУПЕ |
|--|--|--|
| Овлашћени члан:                              |  | Потпис одговорног лица:<br>_____<br>М.П.         |
| Члан групе:                                  |  | Потпис одговорног лица:<br>_____<br>М.П.         |
| Члан групе:                                  |  | Потпис одговорног лица:<br>_____<br>М.П.         |
| Члан групе:                                  |  | Потпис одговорног лица:<br>_____<br>М.П.         |



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку број 21/2018: Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години изјављујемо да не наступамо са Подизвођачима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице Понуђача.

**ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА  
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће Подизвођаче:

| Назив<br>Подизвођача | Позиција радова које<br>изводи | Вредност радова са<br>ПДВ-ом | Процент у односу<br>на укупну вредност<br>понуђене цене са<br>ПДВ-ом |
|----------------------|--------------------------------|------------------------------|--|
|                      |                                |                              |  |
|                      |                                |                              |  |
|                      |                                |                              |  |
|                      |                                |                              |  |
|                      |                                |                              |  |

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико Понуђач наступа са Подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице Понуђача или овлашћено лице Подизвођача.

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Назив Подизвођача              |  |
| Седиште и адреса Подизвођача   |  |
| Одговорно лице – директор      |  |
| Особа за контакт               |  |
| Телефон                        |  |
| Телефакс                       |  |
| E-mail                         |  |
| Текући рачун предузећа и банка |  |
| Матични број подизвођача       |  |
| Порески број подивођача – ПИБ  |  |
| ПДВ број                       |  |

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

Образец копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико Понуђач наступа са Подизвођачима.

Образец потписује и оверава овлашћено лице Понуђача или овлашћено лице Подизвођача.

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке бр.21/2018 и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

Овера овлашћених лица Наручиоца ЈП“Колубаре“

\_\_\_\_\_ М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице Понуђача уколико наступа самостално или са Подизвођачима.

Уколико наступа у групи Понуђача, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе Понуђача или овлашћено лице члана групе.

**ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ,  
КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ЈАВНОЈ  
НАБАВЦИ БРОЈ 21/2018**

Овим потврђујемо да ће доле наведени одговорни Извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години

| Бр. | Име и презиме | Број лиценце | Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача: | Основ ангажовања:<br>1. Запослен код понуђача<br>2. Ангажован уговором |
|-----|---------------|--------------|--|--|
| 1.  |               |              |  |  |
| 2.  |               |              |  |  |
| 3.  |               |              |  |  |

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образец копирати у потребном броју примерака.

Образец потписује и оверава овлашћено лице Понуђача уколико наступа самостално или са Подизвођачима.

Уколико наступа у групи Понуђача, образец потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе Понуђача или овлашћено лице члана групе.

Напомена: Последњу колону «Основ ангажовања» попунити тако, што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.

## СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

| Наручилац                        | Период извођења радова | Врста радова | Вредност изведених радова (без ПДВ-а) |
|----------------------------------|------------------------|--------------|---------------------------------------|
|                                  |                        |              |                                       |
|                                  |                        |              |                                       |
|                                  |                        |              |                                       |
|                                  |                        |              |                                       |
|                                  |                        |              |                                       |
|                                  |                        |              |                                       |
| УКУПНО изведених радова без ПДВ: |                        |              |                                       |

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе Понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице Понуђача уколико наступа самостално или са Подизвођачима.

Уколико наступа у групи Понуђача, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе Понуђача или овлашћено лице члана групе.

## ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

\_\_\_\_\_  
Назив Наручиоца\_\_\_\_\_  
Адреса

Овим потврђујемо да је Понуђач

\_\_\_\_\_  
из\_\_\_\_\_  
(написати облик наступања:  
а) самостално; б) члан групе; ц) овлашћени члан; д) подизвођач)

за потребе Наручиоца

\_\_\_\_\_  
квалитетно и у уговореном року извео радове\_\_\_\_\_  
(навести врсту радова)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,

односно у вредности \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом

а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_,

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
М.П.

Образец копирати у потребном броју примерака.

ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке број 21/2018 - Извођењу радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години приступимо закључењу уговора доставити:

1. полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова у року од 15 дана од дана закључења уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације
2. у име и за потребе Наручиоца, Пројекат за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова и План превентивних мера као и да ћемо преузети све обавезе које произилазе из поменутих пројеката (сагласности, стручна лица, контроле и сл).

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице Понуђача уколико наступа самостално или са Подизвођачима.

Уколико наступа у групи Понуђача, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе Понуђача или овлашћено лице члана групе.



|   |
|---|
| ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ |
|---|

---

Назив Понуђача

---

Адреса

Под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу изјављујем да располажемо техничком опремом траженом конкурсном документацијом и то:

1. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_, КОМ \_\_\_\_\_

и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе Понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице Понуђача уколико наступа самостално или са Подизвођачима.

Уколико наступа у групи Понуђача, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе Понуђача или овлашћено лице члана групе.

**5. МОДЕЛ УГОВОРА****УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

Закључен између:

1. Јавног предузеће за управљање и коришћење регионалног вишенаменског хидросистема Стубо – Ровни „Колубара“ Ваљево, Поп Лукина бр. 6А, ПИБ 101900365, матични број 07367384, текући рачун 840-425743-98, (у даљем тексту: Наручилац) које заступа в.д. директора Зоран Митровић

2. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_

3. Привредно друштво/ овлашћени члан групе

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ отворен код пословне банке \_\_\_\_\_;

члан групе \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,

члан групе \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,

члан групе \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,

(у даљем тексту: Извођач), које заступа директор \_\_\_\_\_,

Заједнички назив за учеснике у овом Уговору је Уговорне стране.

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

да је Наручилац, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), на основу Позива за подношење понуда за јавну набавку бр. 21/2018: Извођење радова на изградњи објеката бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години

- спровео отворени поступак јавне набавке радова у циљу извођења радова на изградњи објеката бране и акумулације „Стубо – Ровни“,
- да је Извођач доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за предметну јавну набавку, бр. 21/2018 од \_\_\_\_\_ године, евидентирану код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог Уговора,
- да је Наручилац на основу понуде Извођач радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године изабрао Извођача

радова за извођење радова које су прамет јавне број 21/2018: Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години

## **Предмет Уговора**

### **Члан 2.**

Предмет овог уговора је: Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години: грађевинских радова на изградњи путева (за излазну затварачницу, деоница пута круна бране - Стубо - локација нове цркве и инспекцијске саобраћајнице), санитарно уређење слива, снабдевање водом командне зграде, систем осматрања и обавештавања, набавка и монтажа хидромашинске и електо опреме.

Радови који чине предмет Уговора одређене су по врсти, обиму и техничким карактеристикама спецификацијом понуде Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и техничким спецификацијама јавне набавке број бр. 21/2018: Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години који су саставни део Уговора.

Анексом Уговора дефинисаће се обим радова из понуде Извођача по годинама градње зависно од обима обезбеђених средстава.

## **Вредност радова - цена**

### **Члан 3.**

Вредност уговорених радова укупно износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом од 20% а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Понуђеном ценом из става 1. овог члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне оградe и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца.

## **Услови и начин плаћања**

### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу

оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 дана од дана достављања рачуна за извршене радове а зависно од добијања финансијских средстава од ресорног Министарства.

Услов за оверу окончане ситуације је завршена примопредаја објекта.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Уколико постоји спор о обиму изведених радова Наручилац је дужан да овери неспорне радове, а питање спорних радова ће решавати овлашћени представници Уговорних страна.

### **Рокови извршења радова**

#### **Члан 5.**

Извођач радова је обавезан да почне са извођењем радова из предмета Уговора одмах након закључења Уговора и пријема позива од стране Наручиоца.

Рок извршења радова из предмета Уговора је: - 30.11.2018. у 2018. год.  
- 30.11.2019. у 2019. год.

Динамика извршења радова биће усаглашена између уговорних страна након закључења Уговора.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

#### **Члан 6.**

Уколико Извођач радова не изврши радове из предмета Уговора у року и сходно утврђеној динамици, обавезан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,1% уговорене вредности за сваки дан закашњења. Износ укупно утврђене уговорне казне не може бити већи од 5% вредности Уговора.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног престанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

## Обавезе Извођача

### Члан 7.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

- да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног лица Извођача радова;
- да пре закључења уговора са подизвођачем писаним путем обавести Наручиоца радова о избору подизвођача и затражи сагласност Наручиоца радова на избор подизвођача;
- да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора са лицима задужена за стручни надзор код Наручиоца утврди динамични план извођења радова;
- све радове изведе у складу са техничком спецификацијом из конкурсне документације број 21/2018,
- да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

- да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.
- да извођач отклони све, евентуално, начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним површинама;
- у року од 15 дана од дана закључења уговора, а најкасније до испостављања прве привремене ситуације, доставити полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова.

## **Обавезе Наручиоца**

### Члан 8.

Наручилац се обавезује да:

- Извођачу обезбеди несметан рад на терену,
- Извођачу стави на располагању сву постојећу техничку документацију која буде неопходна за извршење уговорених радова,
- у складу са Уговором врши исплату изведених радова,
- одмах по обостраном потписивању Уговора именује Стручни надзор над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

## **Финансијско обезбеђење**

### Члан 9.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 10 (десет) дана дужи од истека гарантног рока.

## **Осигурање**

### Члан 10.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал

или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

## **Измене уговора**

### **Члан 11.**

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити само уз обострану сагласност уговорних страна и то у форми Анекса Уговора.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 12.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

## **Остале одредбе**

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да се, у случају немогућности испуњења обавеза једне стране (виша сила), услед догађаја за које није одговорна ни једна ни друга уговорна страна, гаси обавеза друге стране.

Члан 14.

Уговорне стране ће све евентуалне неспоразуме решавати договором својих овлашћених представника.

Уколико се евентуални неспоразуми не буду могли решити на начин одређен ставом 1. овог члана, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљевоу.

Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и посебних „Узанси“ о грађењу.

Члан 16.

Саставни део Уговора чини:

1. Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_
2. Динамички план извођења радова

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ИЗВОЂАЧ

Директор

НАРУЧИЛАЦ

ЈП «Колубара»

В.Д.Директора

Зоран Митровић

**НАПОМЕНА:** Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са Моделом уговора.



**6. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН**

|                            |
|----------------------------|
| ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА |
|----------------------------|

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ : \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Прилажемо предмер и предрачун радова за јавну набавку број 21/2018 - Извођење радова на изградњи објеката бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

Предмер радова у електронској форми се преузима са Портала управе за јавне набавке и сајта Наручиоца ([www.stubo-rovni.rs](http://www.stubo-rovni.rs)).

Предмер и предрачун радова, у форми табела, чини саставни део конкурсне документације за јавну набавку 21/2018- Извођење радова на изградњи објеката бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години. Предмер и предрачун радова мора бити у штампаном облику (оригинал и копија) и у електронској форми - CD.

**Напомена:**

Уколико се у техничкој документацији у означавању добара или радова одређене производње, извора или градње наводи одређени робни знак, патент, тип или произвођач, Понуђач може понудити и другу врсту, истих или бољих техничких карактеристика. У случају да Понуђач нуди еквивалент за одређене позиције из предмера и предрачуна у обавези је да достави списак позиција који ће садржати све елементе предмера и предрачуна и то: редни број позиције из основног предмера и предрачуна, опис понуђеног еквивалента, јединицу мере, количину, јединичну и укупну цену који се нуди, заједно са техничким спецификацијама (карактеристикама) за сваку позицију како би Комисија могла извршити оцену.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

**7. ДИНАМИЧКИ ПЛАН**

## ДИНАМИЧКИ ПЛАН

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ : \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Прилажемо динамички план за јавну набавку број 21/2018 - Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

Динамички план извођења радова чини саставни део конкурсне документације за јавну набавку 21/2018 - Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години. Као такав, мора бити у штампаном облику (оригинал и копија) и у електронској форми - CD.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**8. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Прилажемо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку број 21/2018 - Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години.

|  |   |  |
|--|---|--|
| Трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца |   |  |
| Трошкови прибављања средстава обезбеђења   |   |  |
| Укупан износ трошкова изражен у динарима без ПДВ:  |   |  |
| Словима:   |   |  |
| ПДВ:   | % |  |
| Укупан износ трошкова изражен у динарима са ПДВ-ом:  |   |  |
| Словима:   |   |  |

Образац потписује и оверава овлашћено лице Понуђача уколико наступа самостално или са Подизвођачима под условом да тражи накнаду трошкова израде узорка или модела.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе Понуђача или овлашћено лице члана групе под условом да тражи накнаду трошкова израде узорка или модела.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

## 9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

|                            |
|----------------------------|
| ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ |
|----------------------------|

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку број 21/2018 - Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години, изјављујемо да смо понуду поднели независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице Понуђача уколико наступа самостално или са Подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе Понуђача или овлашћено лице члана групе.

**10. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке радова број 216/2018 – Извођење радова на изградњи објекта бране и акумулације „Стубо – Ровни“ у 2018. и 2019. години, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

## 11. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА